

実践力を身に付け

資格取得から
就職指導まで

即戦力へ!!

受講料
無料

但し、テキスト代と各種検定料等
が自己負担となります

定員30名 基礎演習科(3月)

訓練期間：6ヶ月

応募申込期間：平成23年1月4日～2月4日 3月9日～9月8日

目標資格

任意受験により取得可能

- 日本商工会議所 簿記検定3級
- 中央職業能力開発協会 コンピュータサービス技能評価試験
ワープロ部門3級 表計算部門3級
- 全国経理教育協会 簿記能力検定2級 IT活用能力検定3級
社会常識能力検定3級 電卓計算能力検定3級
- 日本情報処理検定協会 文書デザイン検定3級
プレゼンテーション検定3級

県北地区 受講生募集!

訓練内容

- ・企業に必要な経理業務(帳簿記入～決算書作成)の基礎知識
- ・パソコンでのデータ処理(ワード・エクセル・パワーポイント等)
- ・就職に必要な応募書類作成や面接指導、社会常識、ビジネスマナー
- ・ワークガイダンス講習(コミュニケーション、自己理解等)
- ・業界特化分野基礎演習(IT分野・旅行観光分野・理容美容分野等)



訓練・生活支援給付金

雇用保険を受給していない方で、公共職業安定所の斡旋により基金訓練を受講する場合、一定の要件を満たせば、訓練期間中の生活保障として「訓練・生活支援給付金」を受給することができます。詳しくは、最寄りのハローワークへお問い合わせください。

専修学校 **大分経理専門学校宇佐教室**

☎ 0978-33-0083

〒879-0471 <http://www.keiri.ac.jp>
宇佐市四日市野添 1352-2NTT 宇佐営業所別館 2F



大分経理専門学校

検索



基礎演習科（3月）訓練内容

次のいずれにも該当する方

対象者

- ・公共職業安定所に求職の申し込みを行っている方
(原則として雇用保険を受給できない方に限ります。)
- ・公共職業安定所の所長の受講勧奨を受けることができる方

訓練科名 **基礎演習科**

訓練分野 **営業・販売・事務分野、IT基礎分野**

募集定員 **30名**

訓練場所 **専修学校 大分経理専門学校 宇佐教室**

訓練期間 **6か月間（土・日・祝日を除く）**

訓練開始日 **平成23年3月9日(水)**

訓練終了日 **平成23年9月8日(木)**

訓練時間 **9時10分～15時50分**

費用 **受講料は無料です。但し、テキスト代10,660円、職場見学費用1,000円程度、各種検定料が自己負担となります。**

訓練目標 **社会人としての一般知識、コミュニケーションスキル、ITスキル、簿記等の知識を身につけるとともにキャリア形成の方向性を明確にする。**

簿記検定3級（日本商工会議所） 簿記能力検定2級（全国経理教育協会）

目標資格

コンピュータサービス技能評価試験 表計算・ワープロ部門3級（中央職業能力開発協会）
文書デザイン能力検定3級・プレゼンテーション能力検定3級（日本情報処理検定協会）
社会常識能力検定・電卓計算能力検定・IT活用能力検定3級（全国経理教育協会）

申込方法

最寄りの公共職業安定所で求職手続きを行い、「受講申込書」を受け取って下さい。申込書を「専修学校 大分経理専門学校 宇佐教室」まで持参（土・日・祝日を除く9時～17時まで）、もしくは郵送してください。■持参の場合：2月4日(金)まで ■郵送の場合：2月4日(金)必着

募集期間 **平成23年1月4日(火)～平成23年2月4日(金)**

選考日時 **平成23年2月9日(水) 10時～**

選考場所 **専修学校 大分経理専門学校宇佐教室**（選考はハガキにてご案内します）

選考方法

面接・適性検査（当日は、筆記用具・ジョブカードの写しをご持参ください。）
※ ジョブカードについてはハローワークにお問い合わせください。

結果通知日 **平成23年2月15日(火)**

駐車場 **有料駐車場があります。**

連絡先

専修学校 大分経理専門学校 宇佐教室

〒879-0471 大分県宇佐市四日市野添 1352-2NTT 別館 Tel 0978-33-0083